

# VEDTÆGTER

## §1 Navn og hjemsted.

**Stk.1.** Foreningens navn er Women4Cyber Denmark forkortet W4CDK

**Stk.2.** Foreningens hjemsted er Københavns Kommune

**Stk.3.** Foreningen er medlem af/ en del af den europæiske non-profit fond Women4Cyber

## §2 Formål.

**Stk.1.** Foreningens formål er, med oplysning, information og rådgivning, at bidrage aktivt til at sikre en mere lige repræsentation af køn i uddannelser og jobs inden for professioner, der omhandler eller indeholder cybersikkerhed.

## §3 Medlemskreds

**Stk.1.** Som medlemmer optages enhver, som har lyst og vilje til at arbejde for foreningens formål.

**Stk.2.** Indmeldelse sker på foreningens hjemmeside. Medlemskabet er først gyldigt, når medlemmet har betalt kontingent.

**Stk.3.** Udmeldelse kan ske ved skriftlig henvendelse til et bestyrelsesmedlem med virkning fra udgangen af et kvartal.

**Stk.4.** Medlemmerne betaler et af generalforsamlingen fastsat kontingent. Kontingentet opkræves forud for hvert kvartal.

## §4 Generalforsamlingen

**Stk.1.** Generalforsamlingen er foreningens højeste myndighed.

**Stk.2.** Ordinær generalforsamling afholdes én gang årligt inden udgangen af Maj måned og indkaldes med mindst tre ugers varsel ved brev til medlemmerne med angivelse af dagsorden.

**Stk.3.** Møde- og stemmeberettigede på generalforsamlingen er alle medlemmer, der senest ugedagen forinden har betalt forfaldent kontingent. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

**Stk.4.** Dagsordenen for den ordinære generalforsamling skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af stemmetællere
2. Valg af dirigent
3. Formandens beretning
4. Regnskabsaflæggelse
5. Behandling af indkomne forslag
6. Fastsættelse af kontingent
7. Godkendelse af budget
8. Valg af formand
9. Valg af næstformand
10. Valg af 4-6 bestyrelsesmedlemmer og op til 2 suppleanter
11. Valg af revisor og en revisorsuppleant
12. Eventuelt

**Stk.5.** Forslag, der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være bestyrelsen i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Forslag om vedtægtsændringer, der ønskes behandlet, skal være



bestyrelsen i hænde senest tre måneder forud for udgangen af den måned, hvor den ordinære generalforsamling skal afholdes.

**Stk.6.** Generalforsamlingen ledes af en dirigent, der ikke må være medlem af bestyrelsen.

**Stk.7.** Generalforsamlingen træffer sine beslutninger med simpelt flertal (en over halvdelen af de gyldigt afgivne stemmer) og ved håndsoprækning. Skriftlig afstemning anvendes dog, når det begæres af blot én mødedeltager. Ved personvalg, hvor der er foreslået flere end det antal, der skal vælges, foretages altid skriftlig afstemning. Ved sådanne personvalg anvendes reglen om simpelt flertal/pointmetoden/prioriteringsmetoden.

## **§5           Ekstraordinær generalforsamling**

**Stk.1.** Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes, når bestyrelsen finder det nødvendigt, og skal afholdes, når mindst 1/3 af medlemmerne fremsætter skriftlig begrundet anmodning om det over for formanden. I sådanne tilfælde skal generalforsamlingen afholdes senest fire uger efter, at anmodningen er kommet til formandens kundskab.

**Stk.2.** Indkaldelsesfristen for en ekstraordinær generalforsamling er 2 uger.

## **§6           Foreningens daglige ledelse**

**Stk.1.** Foreningens daglige ledelse udgøres af bestyrelsen, der foruden formanden består af næstformanden, kassereren og minimum 1, maksimum 3 medlemmer samt op til 2 suppleanter. Bestyrelsen vælges af generalforsamlingen for en 2-årig periode, med rullende valg for halvdelen af bestyrelsen, således at der hvert år vælges 2-4 medlemmer/suppleanter. Det tilstræbes at der hvert andet år forskydes mellem valg af formand og næstformand, samt mellem valg af de 2 suppleanter.

**Stk.2.** Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

**Stk.3.** Senest 14 dage efter nyvalg til bestyrelsen afholdes konstituerende møde, hvor bestyrelsen af og blandt sine medlemmer vælger formand, næstformand, kasserer og sekretær.

**Stk.4.** Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Den kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper til varetagelse af afgrænsede opgaver.

**Stk.5.** Formanden - og i dennes fravær næstformanden - indkalder og leder bestyrelsens møder. Indkaldelse sker skriftligt med angivelse af dagsorden, når formanden skønner det nødvendigt, eller mindst tre medlemmer af bestyrelsen fremsætter ønske om det overfor formanden. I sådanne tilfælde afholdes mødet senest 2 uger efter anmodningen er kommet til formandens kundskab.

## **§7           Økonomi, regnskab og revision**

**Stk.1.** Foreningens regnskabsår følger kalenderåret.

**Stk.2.** Bestyrelsen er ansvarlig over for generalforsamlingen for budget samt regnskab.

**Stk.3.** Foreningens regnskab føres af kassereren, der tillige fører foreningens medlemsregister.

**Stk.4.** Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte revisorer.

## **§8           Tegningsregler og hæftelse**

**Stk.1.** Foreningen tegnes udadtil ved underskrift af formanden og mindst et yderligere bestyrelsesmedlem i forening. Ved optagelse af lån og ved salg/ pantsætning af fast ejendom tegnes foreningen af den samlede bestyrelse.

**Stk.2.** Der påhviler ikke foreningens medlemmer nogen personlig hæftelse for de forpligtelser, der påhviler foreningen.

## **§9 Vedtægtsændringer**

**Stk.1.** Disse vedtægter kan kun ændres med 2/3 flertal på en generalforsamling, hvor ændringsforslaget fremgår af dagsordenen.

**Stk.2.** Vedtægtsændringerne træder i kraft med virkning fra den generalforsamling, de vedtages på.

## **§10 Opløsning**

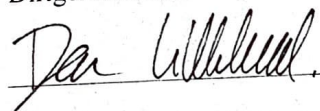
**Stk.1.** Opløsning af foreningen kan kun finde sted med 2/3 flertal på to hinanden følgende generalforsamlinger, hvoraf den ene skal være ordinær.

**Stk.2.** Foreningens formue skal i tilfælde af opløsning anvendes i overensstemmelse med de i § 2 fastsatte formål eller til andre almennyttige formål. Beslutning om den konkrete anvendelse af formuen træffes af den opløsende generalforsamling.

## **§11 Datering**

**Stk.1.** Således vedtaget på foreningens stiftende generalforsamling den 23.05.2023 og senest ændret på den ordinære/ ekstraordinære generalforsamling den \_\_\_\_ 20\_\_.

Dirigentens underskrift.

 \_\_\_\_\_